

**П Л А Н**  
**первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию**  
**Центра образования естественно-научной и технологической**  
**направленностей «Точка роста» при МБОУ Гаютинской СШ**

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1.	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: - издание приказа о создании Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра;	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Февраль
2.	Разработка дизайн-проекта Центра «Точка роста»	Дизайн проект	Март
3.	Разработка проекта зонирования Центра	Проект зонирования	Март
4.	Разработка сметы ремонтных работ помещений Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» и прохождение государственной экспертизы сметной документации	Локальный сметный расчет	Февраль - апрель
5.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания  Свидетельство о повышении квалификации	Март - Июнь
6.	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	Июнь
7.	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Июнь
8.	Закупка, доставка и наладка оборудования:	Государственные (муниципальные)	Июнь-август

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	контракты на поставку оборудования, закупочные процедуры	
9.	Разработка основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых на базе Центра	Разработаны основные и дополнительные образовательные программы	Июнь
10.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных мероприятий в Центре. Разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Разработан план учебно-воспитательных, внеурочных мероприятий в Центре. Разработаны и утверждены должностные инструкции сотрудников Центра.	Июнь-август
11.	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие с методическими рекомендациями	Отчет директора	Август
12.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении	Сентябрь
13.	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь
14.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно